



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 547

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 28 iunie 2005

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
543.	— Hotărâre privind aprobarea Strategiei de informatizare a sistemului judiciar pe perioada 2005—2009 și organizarea și funcționarea Comisiei de monitorizare și implementare a Strategiei.....	417.	— Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale privind înlocuirea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 383/2003 pentru aprobarea cuantumului sumei fixe/tonă de semințe recepționate și a Formularului-tip de raportare lunară a cantităților de semințe de consum recepționate.....
559.	— Hotărâre privind aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor sectoare de drum situate în comuna Gura Șuții și a unei străzi situate în comuna Nucet, județul Dâmbovița.....		
	2-30		31-32
	30		

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei de informatizare a sistemului judiciar pe perioada 2005—2009 și organizarea și funcționarea Comisiei de monitorizare și implementare a Strategiei

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă Strategia de informatizare a sistemului judiciar pe perioada 2005—2009, denumită în continuare *Strategia*, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Fondurile necesare aplicării prevederilor prezentei hotărâri se vor aproba prin bugetele anuale ale instituțiilor cu responsabilități în aplicarea Strategiei.

Art. 2. — În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri se constituie prin ordin al ministrului justiției Comisia de monitorizare și implementare a Strategiei de informatizare a sistemului judiciar pe perioada 2005—2009, denumită în continuare *Comisia*, în următoarea componență:

a) un președinte și 4 membri desemnați de ministrul justiției, din cadrul Ministerului Justiției și instituțiilor subordonate acestuia sau al personalului informatic din cadrul instanțelor judecătorești.

b) 2 membri desemnați de președintele Consiliului Superior al Magistraturii, din cadrul acestei instituții și al structurilor subordonate;

c) 1 membru desemnat de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție;

d) 3 membri desemnați de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;

e) 1 membru desemnat de procurorul general al Parchetului Național Anticorupție.

Art. 3. — Comisia are următoarele atribuții:

a) elaborează trimestrial rapoarte privind progresul procesului de implementare a măsurilor prevăzute în Strategie;

b) avizează specificațiile tehnice pentru proiectele de achiziții de echipamente de tehnică de calcul sau servicii cu specific IT a căror valoare estimată este mai mare de 2.000 euro;

c) elaborează proiectele de buget în domeniul IT pentru instituțiile sistemului judiciar și le comunică conducerii instituțiilor corespunzătoare;

d) stabilește politicile comune în domeniul securității sistemelor informatice;

e) stabilește politicile comune în domeniul comunicațiilor;

f) orice alte atribuții stabilite prin ordin al ministrului justiției.

Art. 4. — Lucrările Comisiei se țin de regulă lunar sau ori de câte ori este necesar, în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor.

Art. 5. — Hotărârile Comisiei se iau cu votul majorității membrilor prezenți și se comunică sub semnătura președintelui acesteia. Acestea sunt obligatorii și se transmit instituțiilor din sistemul judiciar prevăzute în Strategie.

Art. 6. — Secretariatul Comisiei este asigurat de Direcția de exploatare a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Justiției.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul justiției,

Maria Cristina Manda,

secretar de stat

Ministrul comunicațiilor și tehnologiei informațiilor,

Zsolt Nagy

Ministrul finanțelor publice,

Ionel Popescu

STRATEGIA DE INFORMATIZARE a sistemului judiciar pe perioada 2005—2009

I. INTRODUCERE

Reforma sistemului judiciar reprezintă o prioritate în cadrul procesului de reformă instituțională din România, ale cărei obiective au fost stabilite prin Strategia adoptată la sfârșitul lunii martie 2005¹.

Realizarea unui act de justiție transparent, îmbunătățirea accesului cetățeanului la justiție, diminuarea corupției reprezintă obiective principale și prioritare în procesul de pregătire a aderării României la structurile UE.

Reforma justiției cuprinde obiective necesare modernizării și informatizării sistemului judiciar, în contextul accelerării procesului de integrare europeană

Utilizarea tehnologiilor informatice moderne va accelera procesul de reformă prin asigurarea standardizării procedurilor la nivelul întregului sistem, unificarea acestora, precum și prin introducerea unor indicatori de măsurare a eficienței actului de justiție.

Informatizarea sistemului judiciar vizează:

1. Eficientizarea procedurilor judiciare

- 1.1. creșterea calității actului de justiție și scurtarea timpului de rezolvare a cauzelor aflate pe rolul instanțelor
- 1.2. accelerarea derulării procedurilor judiciare
- 1.3. asigurarea accesului simultan al justițiabililor la informațiile de interes public privind actul de justiție
- 1.4. standardizarea procedurilor, formularelor, nomenclatoarelor la nivelul întregului sistem judiciar
- 1.5. eliminarea treptată a gestionării datelor în format de hârtie prin utilizarea formei electronice a dosarelor și a celorlalte documente specifice
- 1.6. accesul rapid la legislație, jurisprudență și la informații privind cazurile aflate pe rol pentru personalul instanțelor și parchetelor
- 1.7. comunicarea rapidă între unitățile sistemului judiciar, prin utilizarea mijloacelor electronice securizate
- 1.8. reorganizarea activității judiciare și degrevarea magistraților de responsabilitățile administrative
- 1.9. creșterea gradului de pregătire în domeniul informatic al magistraților și personalului auxiliar, în scopul utilizării eficiente a noilor tehnologii
- 1.10. Reducerea costurilor audierii martorilor sau inculpaților aflați în detenție.

¹ Hotărâre Guvernului nr. 232/2005 privind aprobarea Strategiei de reformă a sistemului judiciar pe perioada 2005-2007 și a Planului de acțiune pentru implementarea Strategiei de reformă a sistemului judiciar pe perioada 2005-2007

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

2. Creșterea gradului de transparență

- 2.1. deschidere către cetățeni, mass-media și ONG-uri prin prezentarea on-line a informațiilor publice despre activitatea de judecată și alte activități cu caracter public ale justiției
- 2.2. aprofundarea relațiilor de colaborare între instituțiile din sistemul judiciar și mass-media pentru a se asigura o informare corectă și exactă a opiniei publice
- 2.3. servicii electronice pentru cetățeni, avocați și alți specialiști implicați în actul de justiție (exemplu depunerea de citații on-line, cu utilizarea semnăturii electronice)
- 2.4. deschiderea către alte sisteme informatice pentru a prelua și a transmite informații către acestea într-o tehnologie standard

3. Securizarea informațiilor cu caracter personal și a celor cu caracter secret

- 3.1. creșterea gradului de securizare al rețelelor LAN și WAN
- 3.2. implementarea unei politici de acces în sistem pentru fiecare utilizator, în funcție de competențele specifice

4. Eliminarea corupției

- 4.1. repartizarea aleatoare a cauzelor pe complete de judecată
- 4.2. repartizarea aleatorie a dosarelor penale în cadrul parchetelor
- 4.3. eliminarea posibilităților de intervenție neautorizată asupra datelor din dosare

5. Gestionarea eficientă a resurselor umane, financiare, materiale prin:

- 5.1. managementul informatizat al documentelor interne
- 5.2. optimizarea proceselor de alocare, lichidare, ordonanțare și plată
- 5.3. planificarea multianuala a investițiilor și bugetului pe baza analizelor de execuție și a prognozelor
- 5.4. corelarea proceselor de achiziții publice cu nevoile reale și calendarul bugetar
- 5.5. remunerarea și motivarea personalului în concordanță cu activitatea prestată și performanțele înregistrate
- 5.6. gestionarea corespunzătoare a patrimoniului

II STADIUL ACTUAL AL INFORMATIZĂRII**II. 1. Modul de organizare și structura personalului informatic din cadrul sistemului judiciar**

Activitatea informatică a instanțelor este coordonată de către Direcția de Exploatare a Tehnologiei Informației din cadrul Ministerului Justiției. Compartimentul informatic al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție coordonează activitatea informatică a

parchetelor. Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii și Parchetul Național Anticorupție își gestionează autonom propria activitate informatică și dispun de personal de specialitate informatică propriu.

În cadrul instanțelor s-au alocat în total aproximativ 300 de posturi de informaticieni care sunt repartizate la nivelul curților de apel și tribunalelor. Informaticienii din cadrul tribunalelor desfășoară activitate inclusiv în judecătoriile din raza teritorială a tribunalului. În prezent este în derulare procesul de organizare a birourilor de informatică în instanțe și alegerea informaticienilor șefi.

În cadrul parchetelor, deoarece personalul acestora reprezintă aproximativ 1/3 față de cel al instanțelor, există câte un post de informatician în cadrul fiecărui parchet de pe lângă curte de apel și de pe lângă tribunal, cu excepția PCA București și PT București unde există câte două posturi. În prezent funcționează efectiv un număr de 66 de informaticieni.

Potrivit dispozițiilor legale, numărul de informaticieni din instanțe și parchete se stabilește de către președintele instanței sau de către conducătorul parchetului. Selectarea acestora, promovarea, numirea informaticienilor șefi din instanțe și parchete se face cu implicarea compartimentelor informatice de la nivelul Ministerului Justiției și a Ministerului Public.

Biroul pentru Tehnologia Informației și Comunicației al Parchetului Național Anticorupție funcționează în cadrul Serviciului informațiilor clasificate și de centralizare a datelor privind corupția și este compus din 6 specialiști IT (3 administratori de rețea, 3 specialiști IT care au ca atribuții administrarea și programarea bazelor de date, actualizarea site-ului PNA și realizarea de rapoarte de constatare în dosare penale). Structurile teritoriale ale Parchetului Național Anticorupție nu dispun de personal IT. Activitatea de introducere/validare a datelor în baza de dosare a PNA este realizată atât în structura centrală cât și în cea teritorială de către grefieri.

În subordinea Ministerului Justiției sunt organizate Administrația Națională a Penitenciarelor și Oficiul Național al Registrului Comerțului. Deși nu fac parte din instituțiile cărora le-au fost stabilite competențe în materie de organizare și funcționare a sistemului judiciar, în fapt aceste instituții prin activitățile specifice și datele pe care le furnizează sunt foarte importante pentru buna funcționare a întregului sistem în ansamblu.

Administrația Națională a Penitenciarelor coordonează activitatea penitenciarelor. În cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor este organizată Direcția de Exploatare a Tehnologiei Informației care coordonează activitatea informaticienilor din sistemul penitenciar. Fiecare unitate penitenciară are un informatician propriu și un număr de 1-3 operatori calculator.

Oficiul Național al Registrului Comerțului dispune de o structură IT centrală formată din 30 de specialiști (din care 6 cu studii medii) precum și personal IT în cadrul fiecărui registru teritorial, organizat la nivelul fiecărui județ (1-3 persoane în funcție de mărimea județului). Pe fluxul de procesare a cererilor de înregistrare, operarea datelor în calculator se realizează funcție de organigrama fiecărui Oficiu al Registrului Comerțului, fie de operatori, fie de referenți.

II.2. Dotarea cu tehnică de calcul

În prezent, dotarea cu tehnică de calcul este eterogenă. Instanțele, parchetele și penitenciarele care au fost incluse în programul Phare 2000 au un nivel de dotare mult superior celor care nu au beneficiat de acest program. Deși programele PHARE au permis achiziționarea unui număr mare de echipamente (peste 130 de servere, 2700 stații de lucru, 630 imprimante, 330 switch-uri, cabluri și elemente de conectică), acestea nu au fost suficiente decât pentru

informatizarea parțială a unui număr de 120 din cele 520 de locații existente, constând din instanțe, penitenciare și parchete. Anterior acestor programe PHARE, printr-o dotare proprie, au fost achiziționate un număr de aproximativ 1500 de echipamente de tehnică de calcul care sunt însă, în bună măsură, depășite din punct de vedere fizic și moral. Pentru implementarea aplicației de repartizare aleatorie a dosarelor pe complete de judecată și a aplicației privind procedura falimentului, la sfârșitul anului 2004 s-au achiziționat din resurse proprii un număr de 300 de calculatoare și 275 imprimante.

La data de elaborării prezentei strategii (mai 2005) dotarea cu tehnică de calcul acoperă pentru instanțe și parchete acoperă aproximativ 25% din necesar, dar multe dintre echipamentele existente (aproximativ 33%) sunt uzate din punct de vedere fizic și moral, fiind necesară casarea și înlocuirea acestora.

Parchetul Național Anticorupție a fost principalul beneficiar al Programul PHARE RO9910.05, de întărire a capacității instituțiilor românești de luptă împotriva corupției. Acest program a inclus și o componentă investițională ce prevedea realizarea de comunicații inter-instituționale de date prin furnizarea de echipamente informatice și a unei aplicații software.

Parchetul Național Anticorupție, a fost și beneficiarul proiectului ACOS aferent programului PHARE RO9910.05, prin care s-au realizat dotarea cu 6 servere, 90 stații de lucru, 16 imprimante, 2 computere portabile, echipamente de comunicații, software pentru comunicații.

Până la 1 mai 2005, Parchetul Național Anticorupție a mai achiziționat prin eforturi proprii un număr de 68 stații de lucru, 9 laptop-uri, 138 imprimante și licențe de software de bază aferente.

Dintr-un total de 15 servicii teritoriale ale Parchetului Național Anticorupție, 11 au fost dotate cu 2 calculatoare și 2 imprimante, 3 servicii teritoriale dețin 3 calculatoare și 3 imprimante, iar unul deține un calculator și o imprimantă. Celor 3 birouri teritoriale ale Parchetului Național Anticorupție le-au fost repartizate câte un calculator și o imprimantă.

Echipamentele IT existente acoperă aproximativ 35% din necesitățile și personalul Parchetului Național Anticorupție.

Pentru sistemul penitenciar, stadiul de dotare cu hardware acoperă aproximativ 45% din necesarul estimat la momentul actual.

În ceea ce privește Oficiul Național al Registrului Comerțului stadiul de dotare cu hardware acoperă aproximativ 95% din necesarul estimat la momentul actual iar activitatea instituției este complet informatizată.

Dotarea cu tehnică de calcul a ONRC constă din 95 servere, 1432 stații de lucru, 672 imprimante, 44 routere, 114 switch-uri, 83 scannere, 47 stații de scanare. La nivelul ONRC și la nivelul fiecărui oficiu teritorial există rețele locale (LAN) de tip TCP/IP și IPX/SPX.

Majoritatea oficiilor teritoriale beneficiază de cablare structurată voce/date.

II.3 Infrastructura de comunicații

Infrastructura de comunicații este eterogenă reflectând dotarea cu tehnică de calcul și posibilitățile financiare. Începând cu trimestrul I al anului 2004, s-a implementat un sistem modern de comunicații WAN, format dintr-o rețea privată, care operează la nivel național. Acesta conectează entități din cadrul Ministerului Justiției, Ministerul Public, Administrația Națională a Penitenciarelor. Sunt conectate la sistemul WAN curțile de apel și 8 parchete de pe lângă acestea, tribunalele și unele parchetele aferente precum și unele judecătoria din reședințele de județ și unele parchete de pe lângă aceste instanțe. În total, din structura informatică a Ministerului Justiției și a instanțelor 103 locații sunt cuprinse în rețea iar din structura Ministerului Public 25

locații. De asemenea sunt conectate 46 de penitenciare. Nodurile centrale ale rețelei sunt la Ministerul Justiției pentru instanțele judecătorești, la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție pentru parchete și la Administrația Națională a Penitenciarelor pentru penitenciare.

Concomitent, în conformitate cu programul PHARE 2000, au fost realizate rețele locale LAN, în toate locațiile care au beneficiat de dotări (45 unități penitenciare, 16 instanțe, Ministerul Justiției, Înalta Curte de Casație și Justiție, 35 unități ale Ministerului Public). Realizarea acestor rețele locale a fost posibilă, în principal, ca urmare a asigurării elementelor de dotare necesare prin programul PHARE 2000, manopera fiind finanțată din resurse proprii. Ulterior s-au realizat rețele locale și în alte instanțe și parchete, astfel încât în prezent sunt funcționale rețele LAN în 31 de instanțe și 40 de parchete.

La această rețea de arie extinsă este conectat și Consiliul Superior al Magistraturii. Sediul acestei instituții dispune de o rețea LAN proprie.

Înalta Curte de Casație și Justiție nu este conectată la rețeaua WAN a sistemului judiciar și beneficiază de o conexiune internet proprie.

Sediul central al Parchetului Național Anticorupție deține o rețea locală de calculatoare având conexiune Internet (linie telefonică închiriată – 512 kbps), ce permite interogarea bazelor de date gestionate de Oficiul Național al Registrului Comerțului. În același timp cu consolidarea clădirii Parchetului Național Anticorupție, infrastructura rețelei de date a sediului central a fost extinsă prin executarea lucrărilor de cablare structurată voce/date.

Structura centrală a Parchetului Național Anticorupție deține în prezent conexiuni (linie telefonică închiriată - 2 Mbps) cu Ministerul Administrației și Internelor, Inspectoratul General al Poliției Române și Autoritatea Națională a Vămilelor. Prin această rețea informațiile aflate în bazele de date gestionate de aceste instituții sunt disponibile personalului autorizat astfel:

1. date aparținând Ministerului Administrației și Internelor:
 - baza de date cu evidența posesorilor permiselor de conducere și deținătorii de certificate de înmatriculare
 - registrul permanent de evidența populației
 - evidența deținătorilor de pașapoarte simple (turistice)
2. datele aparținând Autorității Naționale a Vămilelor

În prezent, nu există linii de comunicații de date între structura centrală a Parchetului Național Anticorupție și serviciile teritoriale, acestea neputând beneficia în timp real de aplicațiile și informațiile existente la nivel central sau transmise date în format electronic.

Începând din anul 1996, toate comunicațiile în sistemul registrului comerțului se bazează pe rețeaua Internet. Comunicația se utilizează pentru transmisia zilnică a datelor de la oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, atribuirea codului unic de înregistrare (CUI) pentru comercianți, furnizare de informații din bazele de date ale registrului central computerizat al comerțului, difuzarea aplicațiilor și actualizărilor acestora, poștă electronică și intranet.

Biroului Unic București este conectat cu Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București printr-o conexiune radio de 8 Mbps (extra LAN) iar Oficiul Național al Registrului Comerțului împreună cu Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București au o conexiune Internet pe fibră optică de 2,5 Mbps. Majoritatea oficiilor teritoriale au conexiuni permanente pe medii fizice diferite (fibră optică, linie telefonică închiriată, cablu TV, radio) cu rate de transfer variabile (de la 64 kbps la 196 kbps). Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului teritoriale au furnizori proprii diferiți de servicii Internet, selectați prin licitație.

II.4. Dotarea cu software

Dotarea software s-a făcut până în prezent, în general în mod independent pentru fiecare dintre componentele sistemului.

Principala aplicație software existentă în instanțe este aplicația ECRIS, inclusiv la Înalta Curte de Casație și Justiție, realizată ca urmare a derulării programului Phare 1997. În prezent aplicația – forma pentru instanțele judecătorești - este funcțională în 31 de instanțe și se testează în vederea instalării în alte 4 locații. Aplicația conține 3 module principale: de management al dosarelor, de repartizare aleatorie a dosarelor pe complete de judecată și de bibliotecă legislativă și de jurisprudență.

Modulul de management al dosarelor este util pentru înregistrarea datelor esențiale din dosare și pentru tipărirea citațiilor, a comunicărilor, listelor de ședință și a altor documente specifice activității judecătorești.

Modulul de repartizare aleatorie a dosarelor pe complete de judecată asigură repartizarea dosarelor după criterii obiective, fără intervenția factorului uman.

Modulul de bibliotecă legislativă și jurisprudență permite accesul la legislație și jurisprudență în formă electronică pentru magistrați și personalul auxiliar al instanțelor. Modulul este poate fi actualizat zilnic și conține motoare de căutare performante.

Instanțele folosesc de asemenea aplicații diverse financiar-contabile, alte aplicații de legislație și jurisprudență și de repartizare aleatorie a dosarelor pe complete de judecată, precum și aplicații realizate de minister în platformă Lotus Notes: aplicația de personal, aplicația pentru dovadă de disponibilitate de denumire pentru asociații, fundații și federații, aplicația conținând bazele de date privind experții tehnici judiciari.

Ministerul Justiției centralizează datele introduse de instanțe. Ministerul dispune de asemenea de o serie de aplicații cum sunt:

- aplicația de registratură unică, care asigură înregistrarea și circulația între compartimente a datelor principale privind documentele în lucru, emise de minister sau intrate din afara instituției; aplicația conține și un modul de rapoarte care poate fi utilizat pentru măsurarea unor indici de performanță
- arhiva electronică de garanții reale mobiliare, aplicație dezvoltată ca un portal interactiv web pentru înscrierea garanțiilor reale mobiliare
- aplicații pentru ținerea la zi a bazelor de date privind notarii, experții tehnici judiciari, executorii judecătorești, executorii bancari
- aplicația de personal
- aplicația pentru eliberarea dovezii disponibilității de denumire pentru asociații, fundații și federații – persoane juridice fără scop patrimonial
- aplicații conținând bazele de date privind experții tehnici judiciari
- aplicația cuprinzând avizul formulat de Ministerul Justiției pentru grațierile individuale
- aplicația cuprinzând baza de date cu avizele formulate de Ministerul Justiției pentru actele normative ce se supun adoptării de către Guvern
- aplicația cuprinzând baza de date privind actele normative elaborate de Ministerul Justiției, conform competențelor specifice, precum și traseul parcurs de aceste acte din momentul elaborării și până la adoptare sau respingere
- 2 aplicații de legislație și jurisprudență
- aplicația privind persoanele aflate în procedură de reintegrare socială și supraveghere, care conțin activitatea centrelor de protecție a victimelor și reintegrare socială a infractorilor, de pe lângă fiecare tribunal
- aplicația privind emiterea de acte privind obținerea sau renunțarea la cetățenia română
- aplicații economice și de contabilitate

Înalta Curte de Casație și Justiție utilizează aplicația ECRIS și dispune totodată de o serie de aplicații specifice, cum sunt aplicația de registratură, aplicația privind evidența materialului documentar din biblioteca instituției, precum și de aplicații de legislație și jurisprudență, financiar - economice, de contabilitate etc.

Consiliul Superior al Magistraturii s-a creat ca și instituție distinctă de Ministerul Justiției, cu personal tehnic propriu, în cursul lunii februarie a anului curent. Aplicațiile utilizate în prezent sunt în general preluate din Ministerul Justiției și adaptate necesităților proprii. Consiliul Superior al Magistraturii și-a dezvoltat un site web propriu.

În cadrul parchetelor funcționează în principal următoarele produse software:

- aplicația ECRIS, modulul pentru parchete, implementată în 37 de parchete
- evidență dosare penale
- evidență personal
- program pentru bibliotecă
- evidență apeluri și recursuri
- tribuna 2000 – Program realizat în cooperarea româno-elvețiană (jud. Brașov – județ pilot);
- evidență achitări și restituiri
- evidență amenzi administrative (18¹)
- program de contabilitate bugetară
- calculul salariilor
- evidență plângeri
- evidență lucrări cu caracter general
- evidența ordinelor cu termen;
- aplicația de legislație

În cadrul PNA funcționează aplicații realizate și dezvoltate de personal propriu și aplicații de legislație și jurisprudență (LEX EXPERT, EUROLEX).

La nivel central și la nivelul serviciilor teritoriale se utilizează:

- aplicația de administrare a bazei de date privind dosarele Parchetului Național Anticorupție. Funcționează din decembrie 2002 și, conține cauzele PNA de la înființare, fiind o sursă importantă de elaborare a situațiilor solicitate prin intermediul compartimentului de cooperare de: minister, Comisia Europeană, Institutul de Politici Publice, Asociația Română pentru Transparență, instituții cu atribuții de control, Ministerul Administrației și Internelor, etc.
- aplicația privind informațiile clasificate

În plus, la nivel central se utilizează:

- aplicația pentru secția judiciară care are ca obiect dosarele PNA aflate pe rolul instanțelor, prin care sunt evidențiate până la hotărâre definitivă, stadiile prin care trece un dosar și soluțiile aferente fiecărui stadiu
- aplicația de registratură pentru urmărirea datelor principale din documentele (sesizări, plângeri, memorii, rapoarte) intrate
- Intranet-ul unde sunt disponibile în vederea consultării, note și studii realizate în cadrul Biroului de documentare (Note și comentarii la Legea nr.78 din 4 mai 2000, Metodologia cercetării infracțiunilor în legătură directă cu infracțiunile de corupție, Jurisprudența infracțiunilor în legătură directă cu infracțiunile de corupție)
- site-ul PNA, operațional la adresa <http://www.pna.ro>, realizat prin Programul PHARE 1999

Principala aplicație software modernă existentă în sistemul penitenciar este aplicația EvDet - de evidență a deținuților (PMS), realizată ca urmare a derulării programului Phare 2000. În prezent aplicația este funcțională în toate cele 46 de unități ale sistemului penitenciar și la nivelul Administrației Naționale a Penitenciarelor și este intens exploatată. Aplicația asigură managementul datelor personale și juridice ale persoanelor private de libertate și

acoperă majoritatea activităților legate de deținuți. Aplicația poate oferi date și celorlalte componente ale sistemului judiciar și nu numai, în prezent fiind în fază de testare conectarea tribunalului Teleorman la aplicație.

Concomitent cu modificarea legislației în materia executării pedepselor privative de libertate, aplicația necesită modificări și îmbunătățiri.

Celelalte aplicații informatice utilizate în sistemul penitenciar sunt:

- Aplicația de management a resurselor umane ce asigură gestionarea întregii cariere a angajaților de penitenciar.
- Aplicația de secretariat ce asigură evidența și traseul documentelor în A.N.P.
- Aplicația „Ferma” ce asigură evidența producției vegetale și animale în unitățile penitenciare
- Aplicația de achiziții ce urmărește eliminarea discrepanțelor dintre prețurile de achiziție pentru produsele de bază între penitenciare
- Aplicația financiară ce asigură calculul salariilor pentru toate categoriile de personal din cadrul sistemului penitenciar

Sistemul informatic al Oficiului Național al Registrului Comerțului are în principal următoarele caracteristici:

- este suportul de bază al întregii activități desfășurate la nivel local și central;
- este unitar – se folosește aceeași metodologie, aceleași proceduri de lucru, nomenclatoare, structuri de baze de date și programe la toate oficiile registrului comerțului teritoriale;
- furnizează direct, din datele înregistrate în registrul computerizat, actele eliberate solicitanților privind soluționarea cererilor;
- asigură accesul partajat și controlat la baza de date atât pentru introducerea datelor cât și pentru furnizarea rapoartelor;
- este dotat cu sisteme de protecție fiind permis accesul numai persoanelor autorizate din cadrul sistemului registrului comerțului;
- Oficiul Național al Registrului Comerțului, prin direcțiile specializate, asigură dotarea tehnică unitară, realizarea aplicațiilor informatice, adaptarea aplicațiilor informatice existente la modificările de legislație, asistență de specialitate pentru cele 42 de oficii ale registrului comerțului de pe lângă fiecare tribunal;

Sistemul informatic funcționează pe două nivele, nivelul teritorial, implementat în cele 42 de oficii teritoriale ale registrului comerțului, care gestionează întregul proces de înregistrare a comercianților și nivelul central care asigură centralizarea, corelarea și administrarea informațiilor de la nivel teritorial în termen de 24 ore de la înregistrare inclusiv situații statistice.

În prezent se utilizează circa 40 aplicații informatice în activitatea de întreținere și gestionare a datelor din registrul comerțului computerizat.

I La nivel teritorial:

- Rezervare nume firmă;
- Preluarea și actualizarea datelor pentru înmatriculări (firme noi);
- Preluarea și actualizarea datelor referitoare la modificările aduse actului constitutiv (mențiuni);
- Legătura prin Oficiul Național al Registrului Comerțului cu baza de date a Ministerului de Finanțe pentru obținerea codului unic de înregistrare – CUI (codul fiscal);
- Realizarea încheierii de înmatriculare – completă și în extras;
- Realizarea încheierii de mențiuni;

- Personalizare certificate de înregistrare;
- Elaborare de certificate de înscriere mențiuni;
- Elaborare dovadă privind disponibilitatea firmei;
- Realizare istoric firmă;
- Certificate constatatoare potrivit art. 4 din Legea nr. 26/1990 republicată;
- Informații punctuale despre firme;
- Selecții din datele de registru pe diverse criterii;
- Alte aplicații:
 - evidența activităților din cadrul birourilor unice, cereri de autorizare a funcționării, activități autorizate, certificate constatatoare privind autorizarea funcționării;
 - lucrări de grefă și secretariat ale judecătorului delegat;
 - registratură intrări-ieșiri;
 - evidență financiar-contabilă;
 - evidență personal;
 - gestiune arhivă de documente;
 - evidența publicărilor în Monitorul Oficial a actelor prevăzute de lege; etc.

2 La nivel național:

- Rezervare firmă la nivel național;
- Actualizarea zilnică a datelor din registrul computerizat la nivel central;
- Verificarea coerenței și completitudinii informațiilor din bazele de date din teritoriu;
- Furnizare de informații despre orice firmă înmatriculată în România;
- Certificat constatator despre orice firmă înmatriculată în România;
- Istoricul unei firme;
- Statistici periodice privind operațiunile de înmatriculare și mențiuni;
- Statistica investiției străine; fișă de țară
- Evidențe financiar – contabile
- Evidență personal
- Calcul salarii

3 Site-uri și aplicații Web

- Site-ul Web al ONRC: <http://www.onrc.ro>
- rețeaua ORC
- formulare ce sunt publicate și pe site-ul www.e-guvernare.ro
- formalități privind înregistrarea în Registrul Comerțului
- statistici
- nomenclator CAEN
- publicitatea firmelor care intră sub incidența art. 30 din Legea nr. 359 /2004, cu modificările și completările ulterioare „ Dizolvării cf. Art. 30 L359/2004”
- publicitate a firmelor care se află în unul sau mai multe din cazurile de dizolvare prevăzute de art. 237 din Legea nr. 31/1990, republicata - „Semnal art. 237 „
- Serviciul **RECOM on-line**: <http://recom.onrc.ro> - utilizează aplicații de import a datelor din bazele de date FOXPRO în baze de date ORACLE, pentru interogarea prin Internet a bazelor de date pe diferite criterii, pentru evidență clienți, și pentru statistici privind accesul pe diferite criterii (perioadă, clienți);
- Intranet-ul ONRC – ORC : <http://intranet.onrc.ro>
- Asigură difuzarea și acces ieftin și rapid la informații / documente numai de către oficiile registrului comerțului.
- Site-ul web <http://unic.onrc.ro>, la care au acces numai oficiile registrului comerțului și permite:

- verificarea disponibilității firmei la nivel național;
- verificarea asociațiilor unici;
- distribuirea aplicațiilor informatice elaborate de ONRC pentru oficiile teritoriale.

II.5. Proiecte de dezvoltare în derulare

II.5.1. Dezvoltarea sistemului ECRIS – proiect cu finanțare din fonduri de la bugetul de stat.

În vederea dezvoltării sistemului ECRIS, Ministerul Justiției și Înalta Curte de Casație și Justiție și Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție au încheiat un acord de asociere, pentru derularea în comun a unei proceduri de achiziție publică deschisă.

În cursul acestui an, prin acest proiect se urmărește dezvoltarea sistemului software prin adăugarea următoarelor funcții:

1. transfer electronic al dosarelor între instanțe cu utilizarea numărului unic național al cazului
2. modul de executări penale și civile
3. implementarea modului de statistică judiciară pentru instanțe și parchete
4. extinderea și consolidarea setului de șabloane de documente la nivel național
5. modul de arhivare electronică a datelor
6. bază de date centralizată pentru parchete
7. instrumente pentru obținerea de rapoarte complexe
8. transferul și publicarea pe portalul Ministerului Justiției a datelor publice despre dosare, liste de ședință, decizii și încheieri, complete de judecată
9. dezvoltarea bazei de legislație și jurisprudență, inserarea capacității de a furniza modificări la nivel de articol, forma on-line a actului, utilizarea jurisprudenței rezultată din activitatea instanțelor.

De asemenea se va instrui o parte din personalului instanțelor pentru utilizarea sistemului ECRIS, în funcție de fondurile disponibile și de posibilitățile de extindere a sistemului.

II.5.2. Dezvoltarea unui sistem de statistică judiciară electronică – proiect finanțat din fonduri de la Banca Mondială.

Proiectul urmărește obținerea de date statistice exacte privind activitatea instanțelor.

Modulul statistic se va realiza în urma constituirii unui grup de lucru format din reprezentanți ai CSM și MJ care va stabili indicii statistici relevanți precum și modalitățile optime de implementare a acestora în programul ECRIS. Programul ECRIS dispune de un modul de statistică judiciară care nu este funcțional în special datorită necorelării indicilor statistici prevăzuți inițial, la data realizării programului, cu actuala legislație aplicabilă.

II.5.3. Dezvoltarea unei aplicații de management al dosarelor în materia falimentului, integrată în aplicația ECRIS – proiect finanțat din fonduri PHARE. Prin acest proiect se va informatiza activitatea instanțelor în această materie, documentele ce sunt emise de către instanțe urmând să fie redactate prin intermediul acestei aplicații software. Totodată, se are în vedere și publicare pe pagini web a datelor de interes public extrase din dosarele de faliment.

II.5.4. Derularea programului PHARE 2003/005-551.04.15 la nivelul Parchetului Național Anticorupție, a cărui componentă de investiții va avea drept obiectiv major dezvoltarea

infrastructurii IT a sediului central și crearea de linii de comunicații securizate de date cu serviciile teritoriale ale Parchetului Național Anticorupție. Programul PHARE 2003 intenționează să continue dotarea cu hardware, software și echipamente de comunicații a Parchetului Național Anticorupție, dotare inițiată prin Proiectul PHARE RO 9910.05. Componenta de investiții IT a proiectului PHARE RO 2003/005-551.04.15 are un buget de 1.270.000 euro (800.000 fonduri PHARE și 470.000 cofinanțare națională), iar contractul de achiziții va fi atribuit începând cu luna septembrie 2005.

II.5.5. Implementarea “Sistemului de arhivare electronică a documentelor” la nivelul Oficiului Național al Registrului Comerțului - proiect cu finanțare din fonduri proprii.

Proiectul reprezintă un proiect pilot pentru un sistem de arhivare electronică a documentelor pentru întreg sistemul judiciar.

Sistemul va permite încărcarea dosarelor comercianților în fiecare din cele 42 de oficii teritoriale ale registrului comerțului și transferul în format electronic al acestora către platforma centrală de la Oficiul Național al Registrului Comerțului.

Sistemul va pune la dispoziție, în viitor, prin Internet, instituțiilor statului și persoanelor interesate, sub formă de imagini, documentele care au stat la baza înregistrărilor în registrul comerțului. Experiența dobândită prin acest proiect va fi utilizată ulterior pentru arhivarea dosarelor din instanțe și parchete.

III. MĂSURI ȘI ACȚIUNI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGIEI DE REFORMĂ A JUSTIȚIEI PE PERIOADA 2005-2009

Strategia de dezvoltare a sistemului informatic al justiției în ansamblul său, vizează realizarea unei infrastructuri integrate, într-o tehnologie coerentă, care să permită personalului sistemului judiciar o activitate transparentă, eficientă și performantă, astfel încât prin colaborare instituțiile administrației publice, agenții, ONG-uri să furnizeze comunității servicii care să răspundă nevoilor acesteia.

Principalele componente ale acesteia sunt:

1. Dotarea cu tehnică de calcul și produse software a tuturor instituțiilor sistemului judiciar (2005-2007)
2. Crearea unei rețele informatice securizate și interconectarea tuturor instituțiilor sistemului judiciar prin această rețea (2005-2007)
3. Implementarea unei politici de securitate comună, la nivelul întregului sistem judiciar (2005-2007)
4. Dezvoltarea și extinderea sistemului informatic ECRIS la nivel național pe măsură ce instanțele și parchetele sunt dotate cu tehnica de calcul necesară. Publicarea în portalul ce se va realiza a informațiilor de interes public din activitatea instanțelor și parchetelor (2005-2007).
5. Dezvoltarea sistemului informatic „Registry” ca sistem integrat de gestiune a documentelor și a fluxurilor de documente pentru toate activitățile administrative din Ministerul Justiției (2005-2006) și extinderea/adaptarea acestuia la nivelul tuturor componentelor sistemului judiciar (2007-2008).
6. Crearea “Sistemului de arhivare electronică a documentelor” în mod unitar, la nivelul întregului sistem judiciar, cu particularizări în ceea ce privește dosarele aflate pe rolul instanțelor, dosarele de urmărire penală, dosarele de penitenciar și dosarele aferente activității ONRC (2005-2009)

7. Crearea unui sistem electronic, unitar și performant, de înregistrare a ședințelor de judecată, audiere în fața instanței a martorilor cu identitate ascunsă și audierea de la distanță a deținuților încarcerați (2005-2009)
8. Crearea de info-chioșcuri la nivelul instanțelor de judecată pentru corecta informare a cetățeanului (2006-2009)
9. Dezvoltarea, extinderea/ reproiectarea sistemelor informatice ale instituțiilor subordonate Ministerului Justiției (ANP și ONRC)
10. Crearea sistemului unic al justiției prin integrarea tuturor sistemelor informatice într-o infrastructură de tip portal (2006-2009). Concomitent, în portal se vor implementa următoarele proiecte: managementul resurselor umane, managementul resurselor financiare și materiale, managementul pregătirii și execuției bugetare, managementul programelor și proiectelor, managementul relațiilor cu publicul și managementul instruirii
11. Interconectarea sistemului informatic integrat judiciar cu celelalte sisteme informatice din administrația publică, la nivel național și european (2006-2009).

IV. DESCRIEREA COMPONENTELOR

1. Dotarea cu tehnică de calcul și produse software a tuturor instituțiilor sistemului judiciar

Pentru dotarea corespunzătoare cu hard, la momentul actual sunt necesare:

1. pentru Ministerului Justiției și instanțele judecătorești, inclusiv Înalta Curte de Casație și Justiție 700 servere, 12.000 stații de lucru, 5000 imprimante, 2500 scanere, echipamente de rețea și comunicații precum și licențe produse software
2. pentru Consiliul Superior al Magistraturii și instituțiile subordonate – 10 servere, 200 stații de lucru, 100 imprimante, 5 scanere, echipamente de rețea și comunicații și licențe produse software
3. pentru Ministerul Public și parchete aproximativ 280 servere, 2.200 stații de lucru, 1000 imprimante, 400 scanere, echipamente de rețea și comunicații și licențe produse software
4. pentru PNA 15 servere, 100 stații de lucru, 100 imprimante 100 laptopuri, 10 scanere, echipamente de rețea și comunicații și licențe produse software
5. pentru penitenciare 80 servere, 2000 stații de lucru, 700 imprimante, 45 scanere, echipamente de rețea și comunicații și licențe produse software
6. pentru sistemul Oficiului Național al Registrului Comerțului:
 - 5 servere, aprox. 800 stații de lucru, 400 imprimante, 90 UPS-uri – pentru completarea dotării și, începând din 2007, înlocuirea treptată a echipamentelor uzate fizic și moral, echipamente de rețea și comunicații și licențe produse software;
 - 5 servere, 170 stații de lucru, 45 imprimante, 30 switch-uri, licențe produse software (MS Office Professional, ORACLE, antivirus) – pentru editarea Buletinului reorganizării judiciare și a falimentului

Această etapă implică:

- achiziționarea de echipamente și tehnica de calcul pentru a completa dotarea tehnica a instituțiilor sistemului judiciar și penitenciar

- achiziționarea de pachete software, conform necesităților instituțiilor componente
- distribuirea echipamentelor și a tehnicii de calcul
- instalarea și configurarea echipamentelor și a produselor software
- asigurarea de servicii de întreținere a echipamentelor și actualizarea a produselor software

Rezultate așteptate:

- dotarea cu tehnica de calcul și produse software a unităților sistemului judiciar
- distribuirea echipamentelor și produselor software conform necesităților utilizatorilor

Termen:

- 2005 – 2007

Costuri estimative:

- 12 milioane Euro cofinanțare program PHARE 2000 pentru Ministerul Justiției și instanțele judecătorești
- 10 milioane Euro cofinanțare program PHARE 2000 pentru parchete
- 0,8 milioane Euro finanțare program PHARE 2003
- 0,4 milioane Euro cofinanțare program PHARE 2003
- 11,5 milioane Euro finanțare program PHARE 2004
- 2 milioane Euro cofinanțare program PHARE 2004
- 15 milioane Euro finanțare proiect program PHARE 2005
- 2 milioane Euro cofinanțare proiect program PHARE 2005
- 1,2 milioane USD finanțare proiect program Banca Mondială
- aprox. 1 milion Euro – în anul 2005, 2 milioane Euro – în anul 2006, 2,5 milioane Euro – în anul 2007 - finanțare venituri proprii ONRC și 1,53 milioane pentru Buletinului reorganizării judiciare și a falimentului.

2. Crearea unei rețele informatice securizate și interconectarea tuturor instituțiilor sistemului judiciar prin această rețea

Această etapă implică:

- Auditarea instituțiilor sistemului judiciar și implementarea soluției tehnice optime
 - auditarea tuturor instituțiilor componente ale sistemului judiciar de către o firmă specializată și identificarea soluției tehnice optime pentru constituirea unei rețele securizate unice, cu nivele diferite de acces la informații
 - asigurarea de suport tehnic de către firma de audit, pentru a implementa soluția tehnică rezultantă
- Crearea unei rețele WAN, de arie extinsă, la care să se conecteze toate unitățile sistemului judiciar
 - organizarea unei proceduri de licitație publică deschisă cu participarea tuturor instituțiilor sistemului judiciar în calitate de asociație achizitoare și achiziționarea de servicii de comunicații de arie extinsă, cu respectarea parametrilor tehnici recomandați de către firma de audit
 - implementarea noii rețele WAN în toate locațiile

- implementarea politicii de securitate comună
- iii. crearea sau extinderea rețelelor locale (LAN) existente
 - achiziționarea de echipamente de comunicație active și pasive pentru a completa dotarea tehnică a instituțiilor sistemului judiciar
 - distribuirea echipamentelor de comunicație
 - realizarea cablării structurate, instalarea și configurarea echipamentelor
 - configurarea rețelelor locale cu respectarea politicilor de securitate recomandate

Rezultate așteptate:

- realizarea comunicației de date între toate componentele sistemului judiciar
- asigurarea accesului la date într-un mod cât mai eficient și echilibrat posibil
- celerizarea activităților
- îmbunătățirea lucrului în echipă
- reducerea birocrăției
- reducerea costurilor prin eliminarea tipăririi documentelor intermediare
- creșterea numărului de puncte de acces la internet în cadrul instituțiilor sistemului judiciar

Termen:

- 2005 – 2007

Costuri estimative:

i. Audit

– 0,5 milioane Euro – sursa urmează a fi identificată

ii. Rețele LAN

- 0,6 milioane Euro co-finanțare PHARE 2000
- 0,5 milioane Euro finanțare PHARE 2004
- 0,2 milioane Euro co-finanțare PHARE 2004
- 0,8 milioane Euro finanțare proiect PHARE 2005
- 0,3 milioane Euro co-finanțare proiect PHARE 2005

iii. Servicii WAN

- 1 milion euro/an co-finanțare PHARE 2004
- 0,15 milioane Euro/an – venituri proprii ONRC

3. Implementarea unei politici de securitate comune, la nivelul întregului sistem judiciar (2005-2007)

Această etapă implică:

- realizarea auditului prevăzut la punctul 2
- implementarea în mod unitar a soluțiilor de securitate propuse de către firma de audit
- emiterea de norme tehnice cu caracter obligatoriu care să stabilească procedurile ce trebuie urmate în această materie de către administratori și utilizatori
- achiziția și implementarea unei soluții antivirus comune tuturor instituțiilor sistemului judiciar
- implementarea unei soluții de semnătură electronică

- specializarea unei părți din personalul IT pentru preluarea și gestionarea mecanismelor de securitate și crearea unui call-center pe probleme de securitate
- instruirea utilizatorilor în vederea respectării acestor norme tehnice de securitate
- crearea unei modalități de control a respectării normelor de securitate

Rezultate așteptate:

- creșterea gradului de securitate a informațiilor pe suport electronic gestionate în cadrul sistemului judiciar
- creșterea nivelului de instruire al utilizatorilor
- reducerea timpilor de nefuncționare a sistemului
- rezolvarea operativă a majorității problemelor ce ar putea afecta securitatea sistemului
- celerizarea activităților specifice sistemului judiciar

Termen:

- 2005 – 2007

Costuri estimative:

- 1 milion Euro cofinanțare PHARE 2004
- 2 milion Euro cofinanțare proiect PHARE 2005

4. Dezvoltarea și extinderea sistemului informatic ECRIS la nivel național în toate instanțele și parchetele (2005-2009)

Această etapă implică:

- definirea cerințelor
- organizarea unei licitații publice deschise pentru stabilirea companiei care va dezvolta sistemul informatic
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- implementarea și extinderea aplicației prin particularizare conform necesităților instituției, în cadrul Parchetului Național Anticorupție, începând cu 2005; contractarea de servicii de dezvoltare în mod unitar
- dezvoltarea sistemului informatic atât în partea de instanțe, partea de parchete și modulul central de colectare a datelor statistice, prin încheierea contractelor de dezvoltare cu același furnizor de servicii, selectat în urma derulării unei proceduri de licitație publică deschisă
- implementare și integrare
- extinderea sistemului informatic la nivel național în toate instanțele și parchetele, precum și în cadrul Ministerului Justiției și a Consiliului Superior al Magistraturii, pentru analizarea datelor statistice
- instruirea grefierilor, judecătorilor, magistraților și a personalului IT calificat
- organizarea unui centru de suport tehnic centralizat
- interconectarea între Instanțe și Parchete pentru transfer de informație privind dosarele existente pe rolul instanțelor

- interconectare ECRIS – EvDET pentru schimbul de informație între Instanțe, Parchete și Penitenciare
- interconectarea ECRIS – Buletinului reorganizării judiciare și a falimentului
- interconectarea ECRIS – baza de date a Oficiului Național al Registrului Comerțului privind comerțanții și societățile comerciale
- extinderea sistemului ECRIS la poliția judiciară, aflată în directă coordonare a parchetelor și crearea unui modul special pentru aceasta, interconectat cu modulul pentru parchete

Rezultate așteptate:

- dezvoltarea funcționalităților sistemului informatic ECRIS prin:
 1. transfer electronic al dosarelor între instanțe cu utilizarea numărului unic național al cazului
 2. modul de executări penale și civile
 3. implementarea modulului de statistică judiciară pentru instanțe și parchete
 4. extinderea și consolidarea setului de șabloane de documente la nivel național
 5. modul de arhivă electronică
 6. bază de date centralizată la nivelul parchetelor
 7. integrare editor de texte (parchete) care să permită managementul conținutului documentelor atașate cauzei
 8. transferul și publicarea pe portalul Ministerului Justiției a datelor publice despre dosare, liste de ședință, decizii și încheieri, complete de judecată
 9. dezvoltarea bazei de legislație și jurisprudență, inserarea capabilității de a furniza modificări la nivel de articol, forma on-line a actului, utilizarea jurisprudenței rezultată din activitatea instanțelor.
 10. proceduri de analiză statistică a datelor înregistrate (tehnologii OLAP) pentru crearea de prognoze și predicții despre evoluția cazurilor, rezolvarea acestora, circuit etc.
 11. semnătură electronică pentru autentificarea documentelor create în sistemul informatic
 12. publicarea pe portalul Ministerului Justiției de proceduri, șabloane și nomenclatoare utilizate în activitatea instanțelor și de statistici referitoare la cazuri
 13. constituirea centrului de suport tehnic și mentenanță ce are ca rol rezolvarea problemelor tehnice apărute în teritoriu, monitorizare a activității, configurare de la distanță
 14. instalarea și configurarea sistemului informatic în instanțe și parchete
 15. instruirea tuturor utilizatorilor sistemului informatic (grefieri, judecători, procurori, informaticieni etc.)
 16. interconectarea între instanțe și parchete pentru schimburi de informații despre cazurile supuse judecării
 17. trasarea cursului cazurilor (evoluția cazului)
 18. publicarea în portalul Ministerului Justiției a datelor statistice despre cazurile instrumentate de parchete și instanțe

Termene

- stabilirea cerințelor: martie 2005
- licitație publică și stabilirea companiei care va dezvolta ECRIS: mai-iunie 2005
- dezvoltare software: 2005-2007
- implementarea la nivel național: decembrie 2007

- instruirea completă a utilizatorilor: decembrie 2007
- interconectare Instanțe - Parchete: decembrie 2007
- interconectare ECRIS - EvDET: decembrie 2007

Costuri estimative:

- 0,25 milioane Euro finanțare și cofinanțare Phare 2004
- 0,2 milioane/an Euro finanțare de la bugetul de stat
- 1 milion Euro cofinanțare proiect Phare 2005

5. Dezvoltarea sistemului informatic „Registry” ca sistem integrat de gestiune a documentelor și a fluxurilor de documente pentru toate activitățile administrative din Ministerul Justiției (2005-2006) și extinderea/adaptarea acestuia la nivelul tuturor componentelor sistemului judiciar (2005-2008).

Această etapă implică:

- analiza cerințelor și definirea unor fluxuri interne de lucru care să permită îmbunătățirea organizării interne
- dezvoltarea sistemului informatic Registry
- implementare la nivelul tuturor instituțiilor sistemului judiciar, ținând seama de particularitățile acestora
- instruirea utilizatorilor
- constituirea centrului de suport tehnic pentru activitatea informatica desfășurată în Ministerul Justiției (configurare și întreținere tehnica de calcul, întreținere și administrare sisteme informatice, portal web)

Rezultate așteptate:

- dezvoltarea Registry:
 1. îmbunătățirea organizării interne prin stabilirea și respectarea unor fluxuri interne de lucru
 2. controlul proceselor interne prin identificarea blocajelor în ciclul de prelucrare internă a documentelor și examinarea stadiului în care se află documentele
 3. îmbunătățirea accesului la informația internă prin regăsirea ușoară a documentelor în formă electronică, cu facilități de menținere a multiple versiuni (versioning), de arhivare, de integrare a semnăturii electronice
 4. integrarea tuturor aplicațiilor software existente și necesare cu sistemul informatic Registry
 5. instruirea utilizatorilor prin cursuri

Termene

- dezvoltarea sistemului informatic pentru a putea stoca forma electronică a documentelor: decembrie 2005
- extinderea sistemului informatic pentru a acoperi toate necesitățile existente și pentru a înlocui aplicațiile vechi existente: august 2006

Costuri estimative:

- 0,5 milioane Euro finanțare Phare 2004

- 0,2 milioane Euro finanțare bugetară 2005

6. Crearea “Sistemului de arhivare electronică a documentelor” în mod unitar, la nivelul întregului sistem judiciar, cu particularizări în ceea ce privește dosarele aflate pe rolul instanțelor, dosarele de urmărire penală, dosarele de penitenciar ca extindere a proiectului pilot ONRC de arhivare electronică a dosarelor (2005-2009)

Această etapă implică:

- Finalizarea proiectului pilot al ONRC
- Analiză pentru stabilirea cerințelor funcționale specifice
- Realizarea specificațiilor funcționale bazate pe cerințele funcționale specifice și pe experiența obținută în cadrul proiectului pilot al ONRC
- Dezvoltarea aplicației pe baza documentului de specificații.
- Testarea aplicației și corectarea erorilor
- Crearea documentației atât pentru utilizatorii finali cât și pentru administratorii sistemului
- Instalarea și configurarea infrastructurii software de bază
- Instalarea și configurarea aplicației dezvoltate
- Parcurgerea testelor de acceptanță în vederea verificării sistemului din punct de vedere calitativ
- Organizarea sesiunii de training pentru 10 instructori desemnați să-i pregătească pe utilizatorii finali ai aplicației (train the trainers)
- Organizarea sesiunii de training pentru administratorii sistemului (5 persoane)

Rezultate așteptate:

- Celerizarea actului de justiție prin reducerea timpului de regăsire a documentelor
- Crearea unei infrastructuri informatice care să asigure desfășurarea optimă a activităților în sistemul judiciar român:
- Controlul accesului la documente și asigurarea confidențialității (citire, editare, ștergere), cu păstrarea istoricului și a modificărilor făcute de fiecare utilizator, accesul făcându-se pe baza drepturilor stabilite pentru fiecare utilizator;
- Asigurarea contra distrugerii fizice a documentelor în cazul calamităților sau altor circumstanțe neprevăzute
- Control în timp real al documentelor și securitate maximă bazată pe drepturi de acces care să permită stabilirea și urmărirea termenelor limită pentru fiecare document în parte.
- Reducerea costurilor legate de multiplicarea documentelor, acestea putând fi accesate simultan de toți utilizatorii în drept.
- Reducerea în viitor a cheltuielilor prin reducerea costurilor legate de producerea și transmiterea documentelor în format fizic (hârtie, toner, imprimante, fax, cheltuieli poștale și de personal).
- Reducerea costurilor legate de stocarea documentelor fizice (arhivă) prin stocarea acestora în arhiva electronică.

Termen: 2005 – 2008

Costuri estimative:

- 3,2 milioane Euro finanțare împrumut Banca Mondială 2008

7. Crearea unui sistem electronic, unitar și performant, de înregistrare a ședințelor de judecată, audiere în fața instanței a martorilor cu identitate ascunsă și audierea de la distanță a deținuților încarcerați (2005-2009)

7.1. Crearea unui sistem unitar și performant de înregistrare a ședințelor de judecată și a audierilor penale (2005-2009)

Aceasta etapă implică:

- definirea cerințelor;
- stabilirea locațiilor în care se va implementa sistemul (Curți de Apel, Tribunale, Judecătoria, Parchete) în ordinea priorităților;
- stabilirea bazei juridice care să ofere cadrul legal și parametrii de performanță ai sistemului;
- instruirea grefierilor, judecătorilor, magistraților și a personalului IT calificat, în utilizarea sistemului;

Rezultate așteptate:

- efectuarea de înregistrări digitale la nivel profesional;
- mărirea duratei de înregistrare până la 66.000 ore;
- efectuarea de înregistrări ce nu pot fi modificate sau șterse, ceea ce duce la imposibilitatea alterării fișierelor;
- disponibilizarea calculatoarelor din sălile de judecată și dirijarea acestora către alți utilizatori;
- ușurarea transcrierii audierilor prin folosirea tastaturilor “de picior” și, ulterior, prin implementarea softului de conversie “voce-text”;
- posibilitatea stocării înregistrărilor pentru perioade mari de timp (10-20 de ani);
- accesul prin LAN securizat la o înregistrare specifică din orice punct al țării;
- posibilitatea reascultării audierilor pe fiecare canal sau “per integrum”;

Termene:

- stabilirea cerințelor: mai 2005;
- selectarea companiei care va implementa locațiile pilot: iulie 2005;
- implementarea locațiilor pilot și instruirea specialistilor M.J.: decembrie 2005;
- implementarea la nivel național : ianuarie 2006 – septembrie 2009, pe măsura existenței fondurilor necesare;

Costuri estimative:

- 4.000 Euro / sală de ședințe
- 170.000 Euro finanțare PHARE 2004 „Lupta împotriva criminalității organizate”
- 55.000 Euro cofinanțare PHARE 2004 „Lupta împotriva criminalității organizate”
- 2,5 milioane Euro – urmează a fi determinată sursa de finanțare

7.2. Crearea unui sistem unitar și performant de audiere în fața instanței a martorilor cu identitate ascunsă (2005-2009)

Această etapă implică:

- definirea cerințelor;

- stabilirea locațiilor în care se va implementa sistemul (Curți de Apel, Tribunale, Judecătoria, Parchete, Penitenciare) în ordinea priorităților;
- implementarea
- stabilirea bazei juridice care să ofere cadrul legal și parametrii de performanță ai sistemului;
- instruirea grefierilor, judecătorilor, magistraților și a personalului IT calificat, în utilizarea sistemului;

Rezultate așteptate:

- înregistrarea, în paralel, a audierilor “în clar” ca și a celor cu voce și imagine alterate;
- posibilitatea ca și martorul aflat sub acoperire să vadă sala de judecată pentru eventuala recunoaștere vizuală a inculpaților;
- ușurarea transcrierii audierilor prin folosirea tastaturilor “de picior” și, ulterior, prin implementarea softului de conversie “voce-text”;
- posibilitatea stocării înregistrărilor pentru perioade mari de timp (10-20 de ani);
- accesul prin LAN securizat la o înregistrare specifică din orice punct al țării;
- posibilitatea reascultării audierilor pe fiecare canal sau “per integrum”;
- posibilitatea audierii martorului aflat sub protecție în orice sală de judecată, din orice loc de detenție;
- imposibilitatea recunoașterii vocale sau vizuale a martorului aflat sub protecție;

Termene:

- stabilirea cerințelor: iulie 2005;
- selectarea companiei care va implementa locațiile pilot: august 2005;
- implementarea locațiilor pilot și instruirea specialistilor M.J.: decembrie 2005;
- implementarea la nivel național : ianuarie 2006 – decembrie 2009, pe măsura existenței fondurilor necesare;

Costuri estimative:

- 1.200 Euro / sală de ședințe echipată conform sistemului unitar și performant de înregistrare a ședințelor de judecată și a audierilor penale
- 24.000 Euro cofinanțare PHARE 2004 „Lupta împotriva criminalității organizate”
- 600.000 Euro – sursa urmează a fi determinată

7.3. Crearea unui sistem electronic de audiere la distanță a deținuților încarcerați (2005-2009)

Această etapă implică:

- executarea pilotului
- analiza cerințelor și definirea sistemului
- instruirea utilizatorilor din sistemele conectate (Curți de Apel, Tribunale, Judecătoria și Parchete, respectiv penitenciare);
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va furniza sistemul de audiere și transmisie duplex;
- integrarea acestui sistem cu alte aplicații (înregistrarea audierii, transcrierea electronică a audierii);

Rezultate așteptate:

- simplificarea procedurilor de audiere a deținuților încarcerați;
- eliminarea completă a cheltuielilor necesare transportului deținuților;
- eliminarea completă a cheltuielilor necesare asigurării pazei acestora pe timpul deplasării și al audierilor;
- posibilitatea efectuării audierilor din orice penitenciar către orice instanță (Curte Apel, Tribunal, Judecătorie, Parchet) aflată în orice punct al țării, prin VPN securizat;

Termene:

- analiza necesităților pe o locație pilot 2005-2006
- stabilirea cerințelor: iunie 2007
- selectarea companiei care va implementa pilotul: iulie 2007;
- implementarea pilotului și instruirea specialistilor M.J.: iulie 2007;
- selectarea companiei care va face implementarea la nivel național: august 2007;
- implementare la nivel național :septembrie 2007 – septembrie 2009;

Costuri estimative:

- 5.000 Euro pentru locația pilot, finanțare bugetară 2006
- 0,2 milioane Euro pentru extindere la nivel național, finanțare bugetară 2007

8. Crearea de info-chioșcuri la nivelul instanțelor de judecată pentru corecta informare a cetățeanului (2006-2009)*Această etapă implică:*

- definirea cerințelor
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va dezvolta sistemul informatic
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- acceptarea specificațiilor funcționale
- dezvoltare și implementare
- extinderea sistemului informatic la nivel național
- instruirea utilizatorilor și a personalului IT calificat

Rezultate așteptate:

- mărirea gradului de transparență asupra actului de justiție prin oferirea de informații publice către cetățeni direct din cadrul instanțelor judecătorești
- accesul la informații la orice oră și în orice moment
- livrarea de informații către justițiabili direct, fără intervenția funcționarilor publici
- informațiile on-line pot fi accesate în mod repetat fără ca acest lucru să însemne un efort suplimentar sau costuri adiționale din partea instanțelor judecătorești
- reducerea costurilor administrative și a timpului pe care funcționarii publici îl utilizează în interacțiunea cu justițiabili.

Termen: 2006 – 2009

Costuri estimative:

- 1 milion Euro finanțare proiect PHARE 2006

9. Dezvoltarea, extinderea/ reproiectarea sistemelor informatice ale instituțiilor subordonate Ministerului Justiției (ANP și ONRC)

9.1. Dezvoltarea sistemului informatic EvDet (2005-2008)

Această etapă implică:

- definirea cerințelor
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va dezvolta sistemul informatic
- dezvoltarea sistemului informatic
- implementare și integrare
- extinderea sistemului informatic la în toate locațiile sistemului penitenciar
- instruirea utilizatorilor și a personalului IT calificat

Rezultate așteptate:

- dezvoltarea sistemului informatic EvDet:
 1. acoperirea transformărilor necesare ale aplicației, efect al modificărilor legislative
 2. crearea unui modul de organizare a muncii deținuților
 3. extinderea și modificarea setului de rapoarte ale aplicației

Termene

- stabilirea cerințelor: martie 2006
- stabilirea companiei care va dezvolta EvDet: 2006
- dezvoltare software: permanent, în măsura modificărilor legislative
- implementarea la nivel național: 2006
- instruirea utilizatorilor: 2006

Costuri estimative:

- urmează a fi determinate

9.2. Dezvoltarea unui sistem informatic de management al resurselor umane (MRU) la nivelul penitenciarelor, ca extindere a sistemului ce se va dezvolta la nivelul întregului sistem judiciar (2006-2008)

Această etapă implică:

- definirea cerințelor suplimentare față de sistemul dezvoltat la nivelul ministerului justiției
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va extinde sistemul informatic
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- acceptarea specificațiilor funcționale
- extindere și implementare pilot
- implementarea sistemului informatic la nivel național în toate unitățile penitenciare

- instruirea utilizatorilor și a personalului IT calificat
- organizarea unui centru de suport tehnic centralizat

Rezultate așteptate:

- crearea sistemului informatic MRU:
 1. descentralizarea activității informatice de resurse umane la nivelul fiecărei unități penitenciare
 2. urmărirea eficientă și transparentă a carierei lucrătorilor de penitenciar
 3. creșterea eficienței gestionării resurselor umane prin posibilitatea determinării în orice moment a structurii personalului după diferite criterii și prin stabilirea de strategii eficiente
 4. proceduri de analiză statistică a datelor (tehnologii OLAP) pentru crearea de prognoze și predicții despre evoluția resurselor umane, necesitățile viitoare, etc.
 5. antrenarea utilizatorilor în folosirea unui portal
 6. antrenarea specialiștilor IT în gestionarea unui astfel de portal
 7. achiziționarea licențelor pentru sistemul portal în vederea dezvoltării unor aplicații ulterioare cu costuri minime
 8. asigurarea unei infrastructuri mai ieftine pentru semnătura electronica
- constituirea centrului de suport tehnic și mentenanță ce are ca rol rezolvarea problemelor tehnice apărute în teritoriu, monitorizare a activității, configurare de la distanță
- instalarea și configurarea sistemului informatic în întregul sistem penitenciar
- instruirea utilizatorilor sistemului informatic și ai specialiștilor IT.

Termene

- stabilirea cerințelor: decembrie 2005
- licitație publică și stabilirea companiei care va dezvolta MRU: 2006
- dezvoltare software: 2006-2007
- implementarea la nivel național: 2007-2008
- instruirea utilizatorilor: 2008

Costuri estimative:

- 1 milion Euro – sursa urmează a fi determinată

9.3. Reproiectarea sistemului informatic și a bazei de date a Oficiului Național al Registrului Comerțului pe o platformă de gestiune a bazelor de date modernă (2005-2007)

Aceasta etapă implică:

- proiectarea și realizarea de către ONRC a bazei de date a ONRC folosind SGBD și instrumente ORACLE.
- Implementarea sistemului atât la nivel central cât și la nivel local, în toate oficiile registrului comerțului.

Rezultate așteptate:

- managementul mai eficient al sistemului informatic;
- transferul date în timp real în baza de date centrală a ONRC;

- deschiderea sistemului informatic către mediul informațional al societății românești și internaționale și integrarea facilă în viitorul sistem informatic la nivel național;
- schimb eficient de informații cu instituții guvernamentale, agenții, autorități de control;
- oferirea unor noi posibilități de înregistrare a comercianților în registrul comerțului (în sistem electronic);
- creșterea numărului și calității serviciilor oferite clienților și instituțiilor în privința furnizării de informații.

Termen: 2005 – 2008

Costuri estimative:

- 0,6 milioane Euro finanțare venituri proprii ONRC

9.4. Dezvoltarea unei aplicații necesare editării Buletinului Procedurilor de Reorganizare Judiciară și Faliment

Această etapă implică:

- Editarea buletinului în vederea publicării citațiilor, convocărilor și notificărilor actelor de procedură efectuate de instanțele judecătorești în temeiul Art. II din Legea nr. 149/2004 pentru modificarea Legii nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului.

Rezultate așteptate:

- derularea cu celeritate a procedurii reorganizării judiciare și a falimentului prin eliminarea situațiilor de neîndeplinire a procedurii de citare, comunicare, convocare, notificare;
- corelarea și aplicarea uniformă a procedurii prin asigurarea colaborării între toate instituțiile implicate de către Ministerul Justiției ca autoritate coordonatoare;
- degrevarea instanțelor de activitățile conexe actului de justiție și reducerea costurilor aferente acestora;
- reducerea activității de lucru cu publicul și a aglomerației la consultarea dosarelor din arhivă;
- uniformizarea și standardizarea actelor de procedură care va conduce la accelerarea soluționării cauzelor de către instanțele judecătorești;
- asigurarea accesului persoanelor interesate la toate informațiile privind comercianții supuși procedurii de reorganizare judiciară și faliment, pentru prevenirea eventualelor prejudicii provocate de neluarea la cunoștință de către părțile interesate;
- înregistrarea cu celeritate în registrul comerțului a mențiunilor dispuse de către instanțele judecătorești prin transferul direct al informațiilor din buletin în baza de date a registrului comerțului.

Termen: 2005 – 2006

Costuri estimative:

- 0,2 milioane Euro venituri proprii ONRC

- 10. Crearea sistemului unic integrat al justiției prin integrarea tuturor sistemelor informatice existente în Ministerul Justiției, Ministerul Public, Înalta Curte de Casație și Justiție și unitățile subordonate acestora într-un sistem informatic integrat cu infrastructură de tip portal (2006-2009). Implementarea concomitentă, în portal, a unor proiecte de managementul resurselor umane, managementul resurselor financiare și materiale, managementul pregătirii și execuției bugetare, managementul programelor și proiectelor, managementul relațiilor cu publicul managementul cunoștințelor și managementul instruirii**

10.1 Crearea sistemului unic integrat al justiției prin integrarea tuturor sistemelor informatice existente în Ministerul Justiției, Ministerul Public, Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Public și unitățile subordonate acestora într-un sistem informatic integrat cu infrastructură de tip portal (2006-2009)

Această etapă implică:

- analiza sistemelor informatice și a aplicațiilor existente precum și definirea relațiilor de interoperabilitate
- definirea cerințelor minime obligatorii ale rețelei din punct de vedere al securității
- definirea cerințelor minime obligatorii ale portalului (Sistemului Integrator) ce va realiza integrarea
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va furniza sistemul de portal și a companiilor/consorțiului ce va realiza celelalte proiecte în interiorul și prin utilizarea instrumentelor portalului
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- acceptarea specificațiilor funcționale și a modificărilor organizaționale propuse
- integrarea tuturor sistemelor informatice/aplicații existente în portal
- extinderea pilotului de managementul resurselor umane la nivelul întregului sistem judiciar
- dezvoltarea următoarelor proiecte: managementul resurselor financiare și materiale, managementul pregătirii și execuției bugetare, managementul programelor și proiectelor, managementul relațiilor cu publicul, managementul cunoștințelor și managementul instruirii
- instruirea utilizatorilor pe domeniile specifice
- instruirea specialiștilor de IT

Rezultate așteptate:

- conectarea aplicațiilor din ONRC cu ECRIS și EvDET
- schimbul de informație între sistemele informatice (ex: informații despre societățile comerciale preluate de la ONRC, informații despre dosarele pe rol ale unei societăți comerciale preluate din ECRIS, cazierul judiciar etc.)
- creșterea transparenței actului de justiție
- creșterea eficienței activității întregului personal
- îmbunătățirea colaborării cu celelalte structuri guvernamentale, cu ONG-urile și cu cetățenii
- crearea premizelor integrării sistemului în sistemul unic național
- crearea premizelor unei adaptări rapide și cu costuri reduse la cerințele procedurilor Uniunii Europene
- asigurarea unei infrastructuri mai ieftine pentru semnătura electronică

- constituirea centrului de suport tehnic și mentenanță ce are ca rol rezolvarea problemelor tehnice apărute în teritoriu, monitorizare a activității, configurare de la distanță
- instruirea utilizatorilor sistemului informatic și ai specialiștilor IT.

Termene

- interconectarea tuturor sistemelor informatice/aplicații existente în sistemul judiciar: iunie 2008
- crearea celorlalte aplicații: iunie 2009
- implementarea întregului sistem: decembrie 2009

10.2 Managementul resurselor financiare și materiale, managementul pregătirii și execuției bugetare

Această etapă implică:

- definirea cerințelor
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va dezvolta sistemul informatic
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- dezvoltarea sistemului informatic
- acceptarea specificațiilor funcționale
- dezvoltare și implementare
- extinderea sistemului informatic la nivel național în toate unitățile penitenciare
- instruirea utilizatorilor și a personalului IT calificat
- organizarea unui centru de suport tehnic centralizat

Rezultate așteptate:

- Creșterea eficienței gestionării și planificării resurselor financiar contabile
- Automatizarea funcțiilor financiar contabile
- Optimizarea și automatizarea planificării financiar contabile la nivelul ordonatorilor de credite
- Planificarea financiară, previziuni bugetare
- Managementului costurilor și serviciilor
- Raportări și analize comparative
- Indicatori de performanță privind activitatea de mentenanță și analiza costurilor
- Indicatori de performanță pentru analiza costurilor
- Achiziționarea licențelor pentru sistemul portal în vederea dezvoltării unor aplicații ulterioare cu costuri minime
- Instruirea utilizatorilor în folosirea unui portal
- Instruirea specialiștilor IT în gestionarea unui astfel de portal

Termene

- Definirea cerințelor - 2006
- Stabilirea companiei ce va realiza proiectul - 2006
- implementarea sistem informatic -2006- 2007
- instruirea utilizatorilor și deplina utilizare 2007-2008

Costuri estimative:

- 11 milioane \$ finanțare proiect împrumut Banca Mondială 2006

- 3,2 milioane \$ finanțare proiect împrumut Banca Mondială 2007
- 3,2 milioane \$ finanțare proiect împrumut Banca Mondială 2008

10.3 Crearea unui sistem informatic de management al resurselor umane (MRU) pentru Ministerul de Justiție, instanțele de judecată și Consiliul superior al magistraturii care să poată fi ușor adaptabil oricărei componente a sistemului judiciar (2006-2008)

Această etapă implică:

- definirea cerințelor
- organizarea unei licitații publice pentru stabilirea companiei care va dezvolta sistemul informatic
- analiza cerințelor și definirea specificațiilor funcționale
- acceptarea specificațiilor funcționale
- dezvoltare și implementare
- extinderea sistemului informatic la nivel național în ordinea priorităților
- instruirea utilizatorilor și a personalului IT calificat
- organizarea unui centru de suport tehnic centralizat

Rezultate așteptate:

- crearea sistemului informatic MRU:
 1. realizarea unor baze de date necesare eficientizării și transparentizării activității de resurse umane la nivelul fiecărei instanțe
 2. realizarea unei baze de date consolidate necesare eficientizării și transparentizării activității de resurse umane la nivelul Ministerului Justiției și al Consiliului Superior al Magistraturii
 3. urmărirea eficientă și transparentă a carierei magistraților și personalului auxiliar
 4. creșterea eficienței gestionării resurselor umane prin posibilitatea determinării în orice moment a structurii personalului după diferite criterii și prin posibilitatea elaborării unor strategii eficiente de contracarare a deficiențelor
 5. proceduri de analiza statistica a datelor (tehnologii OLAP) pentru crearea de prognoze și predicții despre evoluția resurselor umane, necesitățile viitoare, etc.

Termene

- stabilirea cerințelor: 2006
- licitație publică și stabilirea companiei care va dezvolta MRU: 2006
- dezvoltare software: 2006-2007
- implementarea la nivel național: 2007-2008
- instruirea utilizatorilor: 2008

Costuri estimative:

1,4 milioane \$ propunere finanțare împrumut Banca Mondială 2006

11. Interconectarea sistemului informatic integrat judiciar cu alte sisteme informatice din administrația publică, la nivel național și european (2006-2009).

Aceasta etapa implică:

- analiza sistemelor informatice existente
- definirea structurilor de informații schimbate între diferitele sisteme existente la nivelul autorităților publice
- schimbul de date dintre sistemul informatic judiciar și alte sisteme informatice

Rezultate așteptate:

- Interconectarea sistemului informatic integrat judiciar cu alte sisteme informatice din administrația publică, la nivel național și european

Termene

- Interconectarea sistemului informatic integrat judiciar cu alte sisteme informatice din administrația publică, la nivel național și european: decembrie 2009

Costuri estimative:

- urmează a fi determinate

GUVERNUL ROMÂNIEI**H O T Ă R Ă R E**

privind aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor sectoare de drum situate în comuna Gura Șuții și a unei străzi situate în comuna Nucet, județul Dâmbovița

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unor sectoare de drum situate în comuna Gura Șuții și a unei străzi situate în comuna Nucet, județul Dâmbovița, identificate conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 540/2000 privind aprobarea încadrării în categorii funcționale a drumurilor publice și a drumurilor de utilitate privată deschise circulației publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 din 20 iulie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se completează în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul administrației și internelor,

Paul Victor Dobre,

secretar de stat

Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,

Gheorghe Dobre

Ministrul finanțelor publice,

Ionel Popescu

București, 15 iunie 2005.

Nr. 559.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a sectoarelor de drum situate în comuna Gura Șuții și a unei străzi situate în comuna Nucet, județul Dâmbovița, care se încadrează în categoria funcțională a drumurilor comunale, sub denumirea D.C. 57

Nr. crt.	Încadrarea sectorului de drum	Traseul drumului	Pozițiile kilometrice	Lungimea — km —	Indicativul nou
1.	D.L. 57 — drum local	D.J. 721 Gura Șuții D.E. 154/2	km 0 + 000 km 1 + 860	1,860	D.C. 57
2.	D.E. 154/2 — drum de exploatare	D.L. 57 D.E. 121	km 1 + 860 km 2 + 860	1,000	D.C. 57
3.	D.E. 121 — drum de exploatare	D.E. 154/2 Limita comunei Gura Șuții	km 2 + 860 km 3 + 760	0,900	D.C. 57
4.	D.E. — drum de exploatare	Limita comunei Gura Șuții Str. Balastierei	km 3 + 760 km 4 + 720	0,960	D.C. 57
5.	Str. Balastierei, comuna Nucet	Str. Balastierei D.J. 722	km 4 + 720 km 5 + 820	1,100	D.C. 57
TOTAL D.C. 57:				5,820	

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind înlocuirea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 383/2003 pentru aprobarea cuantumului sumei fixe/tonă de semințe recepționate și a Formularului-tip de raportare lunară a cantităților de semințe de consum recepționate

Având în vedere prevederile art. 16 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2002 privind instituirea Sistemului național de gradare a semințelor de consum,

în baza propunerilor făcute de Comisia Națională de Gradare a Semințelor de Consum, văzând Referatul de aprobare nr. 76.442 din 2 iunie 2005 al Direcției generale elaborare strategii, politici sectoriale și de piață,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 155/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. I. — Se aprobă înlocuirea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 383/2003 pentru aprobarea cuantumului sumei fixe/tonă de semințe recepționate și a Formularului-tip de raportare lunară a cantităților de semințe de consum recepționate, publicat în

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 415 din 13 iunie 2003, cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,
Nicolae Flaviu Lazin,
secretar de stat

București, 2 iunie 2005.
Nr. 417.

ANEXĂ

FORMULAR-TIP de raportare lunară a activității de gradare

Depozitar

CENTRALIZATOR RAPOARTE LUNARE

Tabelul nr. 1

Nr. crt.	Punct/Bază de recepție	Cantitatea		Valoarea de plată la CNGSC (lei)
		recepționată (tone)	returnată (tone)	
0	1	2	3	4
1.				
:				
TOTAL:				

Depozitar
(numele și prenumele)

Data Semnătura

Depozitar

Şef Punct/Bază de recepție
(numele și prenumele)

Punct/Bază de recepție

Data Semnătura

R A P O R T L U N A R
privind activitatea de gradare
Perioada de raportare: (zz/II/aaaa—zz/II/aaaa)

Tabelul nr. 2

Nr. crt.	Deponent		Formularul de gradare		Produsul			Gradul alocat	Beneficiarul		Licența de gradator	
	Denumirea/ Numele, prenumele	C.U.I./ C.N.P.	Nr.	Data	Tipul	Cantitatea recepționată (tone)	Cantitatea returnată (tone)		Denumirea/ Numele, prenumele	C.U.I./ C.N.P.	Seria	Nr.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1												
⋮												
TOTAL CANTITATE/LUNĂ:												
Cantitatea totală gradată			Suma fixă pentru gradare (lei/tonă)		Valoarea de plată la CNGSC: (13) x (14) (lei)							
13			14		15							
			1.000									

NOTĂ EXPLICATIVĂ

Tabelul nr. 1

col. 0 — numărul curent al punctului/bazei de recepție;

col. 1 — denumirea punctului/bazei de recepție;

col. 2 — cantitatea totală recepționată/intrată (se preia din tabelul nr. 2, corespunzător punctului/bazei de recepție);

col. 3 — cantitatea totală returnată/ieșită către proprietarii produsului (se preia din tabelul nr. 2, corespunzător punctului/bazei de recepție);

col. 4 — se preia din tabelul nr. 2, corespunzător valorii din col. 15.

Tabelul nr. 2 — se completează câte unul pentru fiecare punct/bază de recepție

col. 0 — numărul curent al formularului de gradare;

col. 1, 2 — datele deponentului, care se completează numai la recepție: în cazul persoanelor juridice, se completează denumirea și C.U.I.; în cazul persoanelor fizice, se completează numele, prenumele și C.N.P.;

col. 3, 4 — numărul și data completării formularului de gradare;

col. 5 — tipul de semințe de consum gradate;

col. 6, 7 — se completează col. 6 sau col. 7, în funcție de situația produsului: recepționat/intrat sau returnat/ieșit (se preia identic din formularul de gradare);

col. 8 — gradul alocat produsului (se preia identic din formularul de gradare);

col. 9 și 10 — datele beneficiarului, care se completează numai la returnare: în cazul persoanelor juridice, se completează denumirea și C.U.I.; în cazul persoanelor fizice, se completează numele, prenumele și C.N.P.;

col. 11, 12 — se completează seria și numărul de licență ale gradatorului care a completat formularul de gradare;

col. 13 — se adună totalurile cantităților rezultate din col. 6 și 7;

col. 15 — se calculează totalul lunar al sumei fixe ce trebuie virată la CNGSC, conform art. 16 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2002.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”

5⁹48368¹032729¹